***Załącznik nr 5 do uchwały nr 2 /2018***

***Walnego Zebrania Członków LGD „WARMIŃSKI ZAKĄTEK”***

***z dnia 6 marca 2018 roku***

*Załącznik nr 9*

*do Regulaminu Funkcjonowania Rady Lokalnej Grupy Działania „Warmiński Zakątek”*

**Procedura realizacji operacji własnych przez LGD "Warmiński Zakątek"**

**w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW 2014-2020**

I. DEFINICJA OPERACJI WŁASNEJ

Operacja jest to operacja, której beneficjentem i realizatorem jest LGD, która jest kluczowa dla osiągnięcia celów i wskaźników LSR i służąca dobru ogółu; ilekroć mowa o operacji, należy przez to rozumieć, stosownie do etapu realizacji niniejszej procedury, zarówno operację projektowaną do realizacji jako operacja własna, operację odpowiadającą swoim zakresem operacji własnej, którą zamierza realizować podmiot inny niż LGD, jak i operację własną wnioskowaną do Samorządu Województwa przez LGD.

II. PROCEDURA ZGŁASZANIA ZAMIARU REALZIACJI OPERACJI WŁASNEJ

1. Realizacja operacji własnych LGD jest możliwa, jeżeli zostało to przewidziane w LSR oraz został spełniony warunek, o którym mowa art. 17 ust. 6 ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (zwanej dalej ustawą) oraz w § 14 rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania "Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020 (zwanego dalej rozporządzeniem).

2. LGD jest zobowiązana do zamieszczenia na swojej stronie internetowej informacji o planowanej do realizacji operacji własnej, zawierającej co najmniej:a) zakres tematyczny operacji,b) wysokość środków na realizację operacji,c) kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji,d) informację o terminie i sposobie zgłaszania zamiaru realizacji operacji (musi to być forma pisemna przez bezpośrednie złożenie dokumentów w siedzibie LGD),e) informację o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawniony do wsparcia, tj. spełnia definicję beneficjenta określoną w LSR (lista dokumentów powinna być zgodna z listą załączników dot. identyfikacji beneficjenta, określonych we wniosku o przyznanie pomocy).

3. Jeżeli w terminie 30 dni od zamieszczenia na stronie internetowej LGD informacji o planowanej do realizacji operacji własnej, żaden podmiot nie zgłosił zamiaru jej realizacji, LGD przystępuje do oceny operacji własnej, zgodnie z kryteriami obowiązującymi dla danego typu operacji, w zakresie:

* zgodności projektu z LSR,
* spełnienia kryteriów horyzontalnych,
* oceny jakościowej projektu.

Operacja własna jest oceniana identycznie jak wnioski w procedurze konkursowej, z obowiązkowym osiągnięciem co najmniej 60 % punktów z oceny.

4.Po spełnieniu powyższych warunków LGD może złożyć do Samorządu Województwa wniosek o przyznanie pomocy na realizację operacji własnej.

5. LGD obowiązkowo zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o planowanej do realizacji operacji własnej z oznaczeniem tej informacji datą - dzień/miesiąc/rok). Jednocześnie jest zobowiązana do zachowywania na swojej stronie internetowej wszystkich informacji o planowanych do realizacji operacjach własnych (archiwum) oraz informacje o nie zgłoszeniu zamiaru realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę.6. W przypadku, jeśli został zgłoszony zamiar realizacji operacji przez potencjalnego wnioskodawcę, LGD m.in. w oparciu o złożone przez ten podmiot dokumenty dokonuje oceny, czy jest on uprawniony do wsparcia, tj. czy spełnia definicję beneficjenta określoną w § 3 rozporządzenia.

7. Jeżeli przeprowadzona przez LGD ocena potwierdza, że zamiar realizacji operacji zgłosił Podmiot uprawniony do wsparcia, LGD ma obowiązek poinformowania o tym Zgłaszającego zamiar realizacji operacji oraz w terminie 3 m-cy ogłoszenia naboru w tym zakresie. Może się to wiązać z koniecznością uprzedniej aktualizacji załącznika nr 2 do umowy ramowej.

8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez LGD ocena, potwierdza, że nie są spełnione przez ten podmiot warunki dostępu do pomocy, LGD ma obowiązek poinformowania o tym zgłaszającego zamiar realizacji operacji oraz przekazania do SW wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy dotyczącym operacji własnej dokumentów, w oparciu o które podjęła takie rozstrzygnięcie. Wynik oceny (informacja) powinna również zostać zmieszczona na stronie internetowej LGD przy informacji o zamiarze realizacji operacji własnej.9. Do operacji własnej LGD w szczególności mają zastosowanie przepisy art. 17 ust. 1, 2 i 6 ustawy RLKS oraz § 14, § 15 ust. 7 pkt 2 i § 20 rozporządzenia LSR, a przepisy art. 21 ustawy RLKS stosuje się odpowiednio.

III. ZASADY DODATKOWE

1. Zgłaszający zamiar realizacji operacji ma prawo wglądu w dokumenty związane z oceną jego zgłoszenia. Powyższe dokumenty udostępniane są zainteresowanemu w Biurze LGD najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu złożenia żądania - z prawem do wykonania ich kserokopii lub fotokopii. Biuro LGD, udostępniając powyższe dokumenty, zachowuje zasadę anonimowości osób dokonujących oceny.

2. W sprawach nieregulowanych w niniejszej procedurze i w Regulaminie Rady, zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa, w szczególności:

1. ustawy,
2. rozporządzenia,

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.