**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**nr FEWM.09.03-IZ.00-001/23**

**PRZYSTANEK WARMIA**

**Projekt dofinasowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027.**

**Priorytet 9: włączenie i Integracja EFS+,**

**Działanie 9.3 Integracja obywateli państw trzecich w środowisku lokalnym**

Projekt realizowany przez: Lokalną Grupę Działania „Warmiński Zakątek”

Partnerzy Projektu: 1. Krzysztof Margol SAPERE

**DOSTĘPNOŚĆ BIURA PROJEKTU:**

- parter z podjazdem dla osób z niepełnosprawnościami,

- szerokość drzwi wejściowych min. 95cm.

- pętla indukcyjna.

**USŁUGI DOSTĘPOWE**: jeśli zgłosisz takie potrzeby, zapewnimy:

- tłumacza języka migowego,

- asystenta osoby z niepełnosprawnością,

- dostępną formę materiałów szkoleniowych.

**Dobre Miasto, grudzień 2024r.**

**SPIS TREŚCI**

|  |  |
| --- | --- |
| Słownik pojęć | 3 |
| Najważniejsze informacje | 3 |
| Uczestnicy projektu | 4 |
| Rodzaje działań | 5 |
| Zasady rekrutacji w projekcie | 8 |
| Uprawnienia i obowiązki Uczestników/czek projektu | 9 |
| Zasady monitoringu Uczestników/czek projektu | 11 |
| Zasady rezygnacji Uczestnika/czek z udziału w projekcie | 11 |
| Postanowienia końcowe | 12 |

**§ 1.**

**Słownik pojęć**

|  |  |
| --- | --- |
| **REALIZATOR** | Lokalna Grupa Działania „ Warmiński Zakątek”,  ul. Grunwaldzka 6, 11-040 Dobre Miasto |
| **PARTNERZY** | 1.Krzysztof Margol SAPERE,  ul. Wincentego Pola 12, 13-100 Nidzica |
| **INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA (IZ)** | Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego |
| **PROJEKT** | PRZYSTANEK WARMIA |
| **CEL PROJEKTU** | Aktywne włączenie 70 UP (45K i 25M, w tym 20 dzieci) będących obywatelami państw trzecich, w tym migrantami oraz ich otoczenia społecznego, poprzez zrealizowanie zintegrowanych usług, które pozwolą im na lepsze funkcjonowanie w społeczeństwie polskim w okresie od XII 2024 do I 2026. |
| **GDZIE ZŁOŻYĆ DOKUMENTY** | Biuro projektu: ul. Grunwaldzka 6, 11–040 Dobre Miasto lub  e-mail: [warminskizakatek@wp.pl](mailto:warminskizakatek@wp.pl) |
| **KONTAKT** | ul. Grunwaldzka 6, 11–040 Dobre Miasto,  tel. 896160058, e-mail: [warminskizakatek@wp.pl](mailto:warminskizakatek@wp.pl) |
| **STRONA PROJEKTU** | [www.warminskizakatek.com.pl-](http://www.warminskizakatek.com.pl-)  zakładka PRZYSTANEK WARMIA |
| **UCZESTNICY PROJEKTU** | Osoby, które spełniły wymogi formalne kryteria dostępu określone w paragrafie 3 Regulaminu |
| **POCZĄTEK UDZIAŁU W PROJEKCIE** | Rozpoczyna się w dniu podpisania deklaracji uczestnictwa |
| **ODPŁATNOŚĆ** | Uczestnicy nie ponoszą żadnych kosztów udziału w projekcie |
| **IPR** | Indywidualny Plan Reintegracji – ustalony przez Uczestnika i psychologa plan działania w projekcie |

**§ 2.**

**Najważniejsze informacje**

1. Projekt **„PRZYSTANEK WARMIA”** jest realizowany przez **Lokalną Grupę Działania „Warmiński Zakątek”** w Partnerstwie z **Krzysztofem Margol SAPERE**, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr FEWM.09.03-IZ.00-0054/23 zawartej dn. 18.12.2024r. z Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ramach Priorytetu 9: Włączenie i Integracja EFS+, Działanie 9.3 Integracja obywateli Państw trzecich w środowisku lokalnym. Dofinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027.

2. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Projektu www.[warminski](http://www.warminski)zakatek.com.pl, zakładka **PRZYSTANEK WARMIA** oraz w:

|  |
| --- |
| **Biurze Projektu**  **ul. Grunwaldzka 6, 11 – 040 Dobre Miasto**  **tel. 896160058**  **e-mail:** [**warminskizakatek@wp.pl**](mailto:warminskizakatek@wp.pl) |

3. Projekt skierowany jest do 70 osób (45K i 25M, w ty, 20 dzieci) zamieszkujących w powiecie olsztyńskim (gmina Dobre Miasto, Jeziorany, Świątki, Dywity, Jonkowo, Barczewo, Biskupiec) będące obywatelami państw trzecich, w tym migranci i ich rodziny, którzy przebywają w Polsce legalnie na podstawie dokumentów upoważniających do pobytu i pracy.

|  |
| --- |
| **Obywatel państwa trzeciego to osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Lichtenstein oraz Szwajcaria, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954r i osoba bez ustalonego obywatelstwa.** |

4. Okres realizacji projektu: **do 31 stycznia 2026r.**

**§ 3.**

**Uczestnicy projektu**

1. Uczestnikiem/czką Projektu może być osoba, która w dniu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie spełnia łącznie kryteria:
2. Zamieszkuje na terenie:

- powiatu olsztyńskiego w jednej z gmin: Dobre Miasto, Jeziorany, Świątki, Dywity,

Jonkowo, Barczewo, Biskupiec

1. Jest obywatelem państw trzecich w tym migrantem,
2. Przebywa w Polsce legalnie na podstawie dokumentów upoważniających do pobytu i pracy

**§ 4.**

**Rodzaje działań**

**1. DIAGNOZA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

Z każdym pełnoletnim Uczestnikiem/czką zostanie przeprowadzone indywidualne spotkanie z Psychologiem (2h), podczas którego wspólnie zostanie opracowany Indywidualny Plan Reintegracji (IPR) - czyli ścieżka realizacji zadań w projekcie.

**Wsparcie koncentrujemy indywidualnie na danej osobie i jej potrzebach.**

Wspieramy osoby z niepełnosprawnościami poprzez dostosowanie im form szkolenia.

W razie potrzeby zapewniamy: tłumacza języka migowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, dla osób porozumiewających się językiem innym niż ukraiński, rosyjski i polski komunikatywny zabezpieczymy tłumacza.

**2.GRUPOWE WARSZTATY MOTYWACYJNE**

Warsztaty sązaplanowanedla wszystkich Uczestników/czek projektu (2 spotkania po 8h). Mają na celu zmotywowanie do aktywności i wzmacniające kondycję psychiczną oraz rozwinięcie kompetencji społecznych.

**3. FORMALNO-PRAWNE ASPEKTY ŻYCIA W POLSCE**

Szkolenie zaplanowaliśmy dla wszystkich Uczestników/czek Projektu, które ma na celu poznanie podstaw prawnych funkcjonowania instytucji i reguł prawnych w życiu publicznym w Polsce, tj. prawo pracy, system edukacji, kodeks cywilny, ubezpieczenia.

Na zgłoszone potrzeby pokryjemy koszt opieki nad dziećmi i osobami zależnymi.

**4. DORADZTWO PRAWNE**

Zorganizujemy indywidulane konsultacje z prawnikiem dla uczestników projektu i ich najbliższego otoczenia - co najmniej dla 20 osób.

**5. PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE**

Indywidualne konsultacje psychologiczne dla co najmniej 20 uczestników projektu. Migranci otrzymają wsparcie w trudnych chwilach zmiany oraz otrzymają porady z zakresu trudności w sferze integracji i adaptacji w nowym środowisku.

Dla dzieci - za zgodą opiekuna - pomoc w zakresie trudności w szkole, wspomaganie procesu adaptacji lub lęków dziecięcych.

**6. PORADNICTWO FORMALNO-PRAWNE**

Zorganizujemy dla co najmniej 50 uczestników projektu wsparcie w rozwiazywaniu problemów życiowych uczestników w załatwianiu spraw urzędowych, kontaktach z różnymi instytucjami, np. w przygotowaniu pism, załatwianiu spraw wymagających wiedzy na temat zakresów odpowiedzialności instytucji, miejsc załatwiania spraw.

**7. WSPARCIE TŁUMACZA**

Naszym uczestnikom zapewniamy wsparcie tłumacza przysięgłego w zakresie tłumaczenia pism, korespondencji urzędowej, a w przypadku języków innych niż ukraiński/rosyjski zapewniamy tłumaczenia doradztwa podczas szkoleń. Wsparciem zostanie objętych co najmniej 20 uczestników.

Wszystkie porady udzielane będą zgodnie z zasadami: poufności, rzetelności i bezstronności.

**8. OPIEKA ZDROWOTNA**

Warsztaty z zakresu funkcjonowania systemu opieki zdrowotnej w Polsce: tj. jak działa podstawowa opieka zdrowotna, zasady dostępności do lekarzy specjalistów, leki na receptę, zakres i zasady bezpłatnej opieki zdrowotnej.

**9. KURSY JĘZYKOWE – JĘZYK POLSKI**

Zorganizujemy trzymiesięczny kurs języka polskiego dla 30 UP, na poziomie prowadzącym do swobodnego komunikowania się. Kurs adresowany jest dla uczestników o różnej znajomości języka polskiego i na zróżnicowanych poziomach zaawansowania. Do nauki języka polskiego zostaną zakupione podręczniki oraz ćwiczenia.

**10. KOREPETYCJE, POMOC W ODRABIANIU LEKCJI**

Wesprzemy dzieci i młodzież w edukacji w polskich szkołach w postaci wsparcia wyrównywania szans edukacyjnych, polegającego na indywidualnej pomocy dzieciom i młodzieży w odrabianiu lekcji, korepetycjach w przypadku wystąpienia braków dydaktycznych.

**11. WARSZTATY POZNAWCZE: WARMIA – HISTORIA I KULTURA**

Zaplanowaliśmy 6 jednodniowych wyjazdów edukacyjnych, poznawczych do ciekawych miejsc w regionie ( takie jak muzea, teatr, zamek, leśne arboretum) , których celem jest zintegrowanie obywateli państw trzecich zamieszkujących Warmię z otoczeniem społeczno-kulturowym regionu, jego tradycjami, tożsamością.

**12. INTEGRACJA PRZEZ KULTURĘ – WARSZTATY RĘKODZIELNICZE**

W celu zintegrowania uczestników projektu , zaplanowaliśmy zorganizowanie warsztatów, które mają na celu pobudzenie zachowań analitycznych w kontekście własnej sytuacji życiowej, zmotywowanie do rozwoju i zmieniania postaw. Warsztaty pozwolą na nabycie nowych umiejętności oraz pokonanie barier komunikacyjnych. Każdy warsztat będzie miał odmienną technikę rękodzielniczą, która będzie określona dla każdego uczestnika po przeprowadzeniu indywidulanej diagnozy pod katem predyspozycji i preferencji (np. malarstwo, makrama, pamiątki, krawiectwo artystyczne). Zadanie zaplanowano dla 30 UP bez względu na wiek.

**13. INTEGRACJA PRZEZ KULTURĘ – WARSZTATY KULINARNE**

Zorganizujemy dla Państwa warsztaty kulinarne, o tematyce która uwzględnia min. potrawy kuchni ukraińskiej oraz innych krajów z których będą pochodzili uczestnicy projektu. Zaplanowaliśmy 10 spotkań w grupach po 10 osób, dla dorosłych i dla dzieci.

**14. SZCZĘŚLIWA WARMIA**

Zaplanowaliśmy letnie zajęcia integracyjne dla dzieci i młodzieży przez okres dwóch tygodni wakacji. W zajęciach weźmie udział 20 dzieci/młodzieży w wieku powyżej 10 lat oraz pozostałe dzieci z najbliższego otoczenia.

**15. NIE-SMUTNE ŚWIĘTA – FESTYN BOŻONARODZENIOWY**

W celu włączenia uczestników projektu w życie społeczne i aktywną integrację mieszkańców Warmii poprzez ułatwienie przejścia przez okres świąt poza rodzinnym środowiskiem i ekspresje własnej kultury w zakresie obrzędów bożonarodzeniowych, zorganizujemy festyn dedykowany osobom z państw trzecich.

**16. ZIELONA WARMIA – TRENING ZIELONYCH UMIEJĘTNOŚCI**

Szkolenie z budowania nawyków ochrony zasobów środowiskowych w życiu codziennym, czyli jak dbać o środowisko w życiu codziennym.

|  |
| --- |
| **Wszystkie zaplanowane działania w projekcie są zgodne ze Standardami Dostępności, z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym równości kobiet i mężczyzn, z zasadami równości szans i niedyskryminacji, a organizacja wsparć w zadaniach organizowana jest w sposób ułatwiający dostęp OzN czy posiadającym inne dysfunkcje. Pomieszczenia bez barier architektonicznych.**  **Opieka nad dziećmi / osobami zależnymi jest możliwa jedynie w przypadku braku możliwości skorzystania ze standardowych usług oferowanych w instytucjonalnych formach opieki.** |

**§ 5.**

**ZASADY REKRUTACJI W PROJEKCIE**

1. DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ZAKWALIFIKUJEMY 70 osób (45K i 25M, w tym 20 dzieci), które spełniają łącznie warunki, które opisaliśmy w Paragrafie 3 REGULAMINU.
2. Nabór do projektu przeprowadzimy w dwóch etapach:
3. I Etap – wybór Uczestników/czek Projektu na podstawie formularza zgłoszeniowego wg liczby punktów uzyskanych za spełnienie poszczególnych kryteriów i kolejności zgłoszeń.

|  |
| --- |
| **NABÓR ZACZYNAMY**  **07.01.2025 i potrwa do końca stycznia 2025r.** |

2) II Etap – uruchomimy, jeśli w etapie I nie zbierzemy 70 osób.

Rozpocznie się w dniu zamieszczenia informacji o osobach zakwalifikowanych w I etapie. Na bieżąco będziemy przyjmowali zgłoszenia i zapraszali do projektu, w trybie ciągłym na podstawie formularza zgłoszeniowego, do wyczerpania limitu miejsc.

3.  Szczegóły o projekcie przekażemy:

   - na spotkaniach informacyjnych,

   - na plakatach i ulotkach – przygotujemy je w Twoim języku.

   Zapraszamy na stronę internetową projektu, facebook, grupę VIBER pn. UKRAINA DOBRE

MIASTO.

|  |
| --- |
| **PRZYJDŹ DO BIURA PROJEKTU**  **WYTŁUMACZYMY JAK WYPEŁNIĆ FORMULARZ I JAKICH DOKUMENTÓW POTRZEBUJESZ.**  PRZYGOTUJEMY CI INFORMACJE W TWOIM JĘZYKU KOMUNIKOWANIA.  W biurze komunikujemy się po ukraińsku, rosyjsku i angielsku. |

4.  Rekrutację zorganizowaliśmy tak, żeby NIKOMU NIE OGRANICZAŁA DOSTĘPU DO PROJEKTU (w tym osobom niepełnosprawnym zgodnie z zasadą niedyskryminacji).

5. Zgłoszenie do projektu oznacza złożenie formularza z kompletem dokumentów i Podpisem Uczestnika.

6. Kandydaci przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

7. Jeśli zgłoszenie nie jest kompletne, to jest:

1. brak podpisu kandydata na którymkolwiek z wymaganych dokumentów,
2. brak danych w wymaganych dokumentach

*będą mogły zostać jednokrotnie uzupełnione.*

8. Informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne (regulamin, formularz zgłoszeniowy) będą dostępne na stronie [www.warminskizakatek.com.pl](http://www.warminskizakatek.com.pl) w zakładce PRZYSTANEK WARMIA, w Biurze projektu oraz rozdawane podczas spotkań informacyjnych.

9. Specjalne preferencje przyznajemy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** |
| opiekun/opiekunka dziecka przebywającego we wspólnym gospodarstwie domowym (dziecko i opiekun/ka spełniający kryterium dostępu – obywatele państw trzecich) | 2 |
| dziecko do ukończenia 18 roku życia (zgłoszenia na łącznym formularzu rekrutacyjnym z rodzicem/opiekunem | 2 |
| kobiety | 2 |
| osoba z niepełnosprawnościami | 2 |
| osoba, która po agresji federacji rosyjskiej na Ukrainę została objęta w Polsce ochroną czasową | 10 |

10. W przypadku większej liczby kandydatów sporządzona zostanie lista rezerwowa.

11. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

12. O wynikach rekrutacji uczestnicy zostaną powiadomieni: listownie/mailowo/za pośrednictwem strony internetowej.

**§ 6.**

**Uprawnienia i obowiązki uczestników/czek Projektu**

1. UCZESTNIK/CZKA PROJEKTU UPRAWNIONY/A JEST DO BEZPŁATNEGO UDZIAŁU W PROJEKCIE, nie ponosi żadnych kosztów jeśli przestrzega zasad korzystania z pomocy:

-  bierze udział w obowiązkowych rodzajach wsparcia,

- uczestniczy w szkoleniach i warsztatach,

1. Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek:
2. realizować Indywidualny Plan Działania i aktywnie uczestniczyć w zaplanowanych działaniach,
3. potwierdzać własnoręcznym podpisem uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
4. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu,
5. zachowania się zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi w stosunku do Trenerów, Szkoleniowców, osób realizujących projekt i innych Uczestników/czek Projektu,
6. poszanowania pomocy dydaktycznych, materiałów oraz używania ich zgodnie z przeznaczeniem,
7. ukończenia form wsparcia.
8. Każdy Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% godzin zaplanowanych dla danej formy wsparcia.
9. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność do 20 % ogółu godzin przewidzianych na daną formę wsparcia.
10. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Kierownika/Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
11. Uczestnik/czka Projektu zostaje skreślony/a z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nieuzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie lub złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie. Skreślenia z Listy osób zakwalifikowanych dokonuje Koordynator projektu.
12. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu regionalnego Fundusze Europejski dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027.
13. Uczestnik/czka Projektu ma prawo składać skargi i reklamacje dotyczące każdego etapu uczestnictwa, w tym dotyczące jakości przeprowadzanego wsparcia szkoleniowego. Osobą odpowiedzialną za rozpatrzenie tychże jest Koordynator Projektu, który w przypadku uznania ich zasadności zdecyduje o sposobie ich zadośćuczynienia, do ponownego zorganizowania szkolenia włącznie. Każda skarga i reklamacja jest dokumentowana i załączana do dokumentacji projektowej.

**§ 7.**

**Zasady monitoringu Uczestników/czek Projektu**

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i wyżywienia, otrzymywanych świadczeń oraz ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu.
2. Uczestnik/czka Projektu w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe o których mowa w § 10. pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu oraz pośrednictwa pracy dla uczestników projektu.
4. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do informowania Projektodawcy o ewentualnych zmianach (aktualizacji) danych osobowych (np. zmiana danych teleadresowych) podanych w formularzu zgłoszeniowym.
5. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów związanych z realizacją projektu na każdą prośbę Projektodawcy.
6. Uczestnik/czka projektu wyraża zgodę na używanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku/głosu/wypowiedzi przez LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA ”WARMIŃSKI ZAKĄTEK” dla celów działań informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu „PRZYSTANEK WARMIA”.
7. Wyrażenie zgodny jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć i spotkań mogą zostać umieszczone na stronie internetowej Projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.
8. Uczestnik/czka zrzeka się ponadto wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych) w tym również o wynagrodzenie względem LGD „WARMIŃSKI ZAKĄTEK”, z tytułu wykorzystywania swojego wizerunku/głosu/wypowiedzi na potrzeby określone w niniejszym regulaminie.

**§ 8.**

**Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w jego trakcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego podanie przyczyn rezygnacji.
2. Ważna przyczyna, o której mowa w pkt. 1 to szczególne sytuacje losowe, wynikające z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej, których Uczestnik/czka Projektu nie był/a w stanie przewidzieć w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania, Projektodawca może zażądać, aby Uczestnik/czka Projektu przedłożył/a zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające rezygnację.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przez Uczestnika/czkę Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z Listy rezerwowej.
5. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu tj. od 2 grudnia 2024r. do 31 stycznia 2026r.
  2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
  3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie opublikowana na stronie internetowej Beneficjenta i obowiązuje od daty jej opublikowania, o ile nie postanowiono inaczej.
  4. Uczestnik/czka projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie nr FEWM.09.03-IZ.00-0054/23 „PRZYSTANEK WARMIA”.
  5. Regulamin Projektu dostępny jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej Projektu www.[warminski](http://www.warminski)zakatek.com.pl, zakładka PRZYSTANEK WARMIA.
  6. Uczestnik/czka Projektu jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
  7. Wnioskodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych do programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.